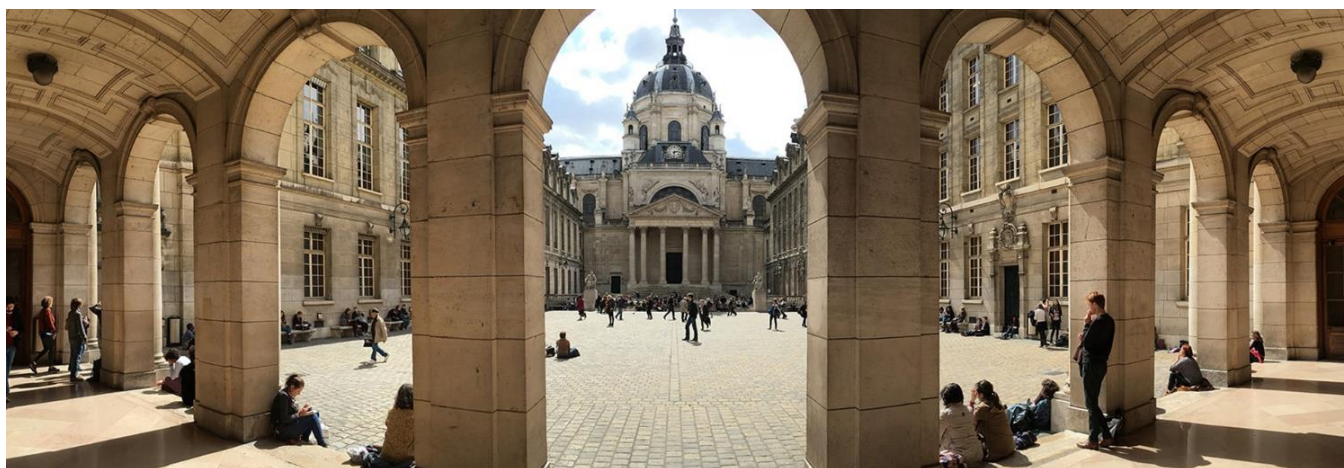




Doubles Licences Lettres-Langue

Lettres-Anglais	Lettres-Espagnol	Lettres-Italien
-----------------	------------------	-----------------



Année 2026-2027

Principe des doubles licences lettres et langue : deux licences en une.

Une double licence équivaut à deux licences à part entière dont les horaires ont été un peu allégés : une licence équivaut à 16h-19h ; deux licences équivaldraient à 32-38h ; une double licence (pour prendre l'exemple des Lettres-Anglais en 1^{ère} année) équivaut à 29h. **C'est pour cela qu'il est difficile d'envisager des allègements de cours supplémentaires.**

La formation de double licence comprend les deux parties suivantes :

- 1 Lettres = équivalent à un mélange de la licence Lettres modernes (LM) ou Lettres, écriture scénaristique, édition, médias (LESEM)**
- 2 Langue, littérature et civilisation étrangère ou régionale (LLCER) hors allemand (présentation spécifique).**

La licence de Lettres que l'on suit dans le cadre de cette formation est **une Licence correspondant à la fois à la Licence de LM et à la Licence LESEM** : les deux formations sont jumelles. La **licence LESEM est une licence de littérature française** où l'enseignement de latin ou de culture latine est remplacé par un module pratique ou théorique en lien avec les métiers de l'édition, de l'écriture scénaristique ou de l'édition : écriture scénaristique ou journalistique, métier du journalisme/métiers du livre selon les années. **Par conséquent, le contenu de la partie Lettres de votre double licence dépendra avant tout des options que vous choisirez.** Dans votre emploi du temps, vous pouvez d'ailleurs alterner une option de type LESEM et une option de type Lettres modernes (Latin ou culture latine). Quant à la **licence de langue LLCER, c'est une licence de littérature et civilisation en langue étrangère, pas un cours de simple apprentissage de la langue.** En langue, il est très difficile d'envisager cette formation avec un niveau en-dessous de C1.

La double licence est une formation, mais pas un diplôme. Lorsque l'on valide sa L3 de Double licence, et que l'on demande son diplôme, on en obtient en fait deux : l'un de Lettres, l'autre de LLCER Anglais, Espagnol ou italien.

Les enseignements : volume et organisation

Les enseignements sont allégés par rapport à deux licences, mais représentent tout de même 25 à 29 heures par semaine ; c'est une formation qui donne deux diplômes à part entière (langue et lettres) au bout des trois ans.

En principe, il n'y a pas de dispense d'assiduité liée à la charge de travail trop lourde ; dans certains cas, il peut y avoir des chevauchements entre plusieurs cours (car les deux licences fonctionnent séparément).

Les cours sont de deux types en Lettres et dans certaines langues (en anglais, il n'y a qu'un seul type, les TD, en première année) :

- 1/ le CM, cours magistral** qui a lieu en promotion entière ou presque, en amphithéâtre. Il n'y a pas le choix du groupe ou de l'horaire. Il faut y arriver en avance car il n'y a pas toujours assez de place.
- 2/ les TD, travaux dirigés**, dans des groupes de la taille d'une classe. Il faut choisir son groupe lors des inscriptions pédagogiques.

Normalement, vous devez composer vous-même votre emploi du temps à partir du choix de TD qui vous est présenté. Cela implique des montages parfois complexes en double licence Lettres-Anglais et Lettres-Espagnol, car les cours n'ont pas lieu sur le même site (voir rubrique « Lieux des cours) :

pour les Lettres-Anglais et Lettres-Espagnol, nous vous donnons un emploi du temps indicatif pour vous faciliter les choses.

Attention, si l'assiduité au CM n'est pas vérifiée ou vérifiable, **vous devez tout de même y être présent et, si ce n'est pas possible, rattraper le contenu du cours en récupérant par vous-même des notes** – même si votre emploi du temps est chargé ou que vous ne pouvez pas être physiquement présent à une partie d'une CM, **vous serez évalué sur le contenu de tous les CM !**

Lieux des cours

LLCER Anglais : 1-2^e année à Clignancourt, 3^e année en Sorbonne.

LLCER Espagnol : 1^e à 3^e année à Clignancourt.

LLCER Italien : 1 à 3^e année à Malesherbes.

Lettres, Langue française, Latin : 1-2^e année à Malesherbes, 3^e année en Sorbonne

Adresse des sites : Clignancourt : 2 rue Francis de Croisset, 75018 Paris, métro Clignancourt.

Malesherbes : 108bd Malesherbes, 75017 Paris, métro Malesherbes.

Sorbonne : 1 rue Victor Cousin, 75005 Paris.

Le temps de trajet entre Clignancourt et Malesherbes ou entre Sorbonne et Malesherbes est à peu près de 30 minutes. Il est donc difficile d'envisager de terminer un cours à 10h dans un site pour en reprendre un autre dans un autre site à 10h30. Vous devrez prendre en compte ce paramètre lorsque vous devrez choisir vos horaires de cours (voir « Inscriptions pédagogiques »).

Contenu et des horaires des cours

 *Vous n'êtes pas inscrit, mais vous voulez en savoir plus ?*

Pour se faire une idée du contenu des enseignements d'une année, il est utile de consulter le programme de l'année précédente, même s'il change en partie à chaque rentrée.

 *Comment se préparer quand on est inscrit ?*

En littérature française, plusieurs œuvres à lire au début de chaque semestre (1^{ère} année *Notre-Dame de Paris* de Victor Hugo par exemple) : il est utile prendre les devants en achetant et en lisant les œuvres figurant dans le programme de l'année où vous allez étudier ; ce programme est diffusé au plus tard au début du mois de juillet sur la page moodle de l'UFR de Littérature française.

Pour connaître le détail des cours, il y a plusieurs brochures entre lesquelles il est parfois difficile de se retrouver. Celle-ci, que vous lisez, est conçue en complémentarité avec celles des monolicensés de Lettres modernes, de LESEM, d'Anglais, d'Espagnol, et d'Italien. En effet, vous trouverez les détails concernant le fonctionnement de chaque UFR et le contenu précis des enseignements dans les brochures et sur les sites Internet respectifs des UFR. Il faut donc toujours consulter en parallèle :

1. Une plaquette indiquant la structure (ou maquette) de la double licence ; elle est reproduite à la fin de ce fascicule, mais on la trouve sur la page moodle de l'UFR de Littérature française et comparée, qui coordonne cette licence.

2. Une série de brochures indiquant le contenu pédagogique (noms des enseignantes et enseignants, programme du cours, livres à acheter et à lire), en général dans la brochure de la monolice correspondante :

Brochure de la Licence de Lettres modernes (contenu cours des UFR de Littérature, de Langue française et de Latin) > page moodle de l'UFR de Langue française.

Brochure de la Licence de LESEM (contenu des cours des UFR de Littérature, de Langue française et de Latin) > page moodle de l'UFR de Littérature française et comparée.

Brochure LLCER Espagnol, Anglais, Italien, etc. sur la page moodle de l'UFR de Littérature, Langue française, etc.).

3. Une série d'emplois du temps ou grilles indiquant les horaires et les salles de cours (publiées peu de temps avant les inscriptions, sur la page de chaque UFR également).

Cours de Littérature française > page moodle de l'UFR de Littérature française

Cours de Langue française (grammaire, stylistique, ancien français, versification) > page moodle de l'UFR de Langue française

Cours de Latin (en Lettres modernes) > page moodle de l'UFR de Latin.

Cours d'Anglais > page moodle de l'UFR d'Études anglophones.

Cours d'Espagnol > page moodle de l'UFR d'Études ibériques.

Cours d'Italien > page moodle de l'UFR d'Études italiennes.

En bref : pour la partie Lettres, si un horaire ou une information sur un cours ne se trouve pas sur la page moodle de l'UFR de Littérature française, elle peut se trouver sur celles de l'UFR de Langue française ou de l'UFR de Latin.

Où trouver la page moodle de chaque UFR ?

Il faut consulter d'abord **la page de l'UFR de Littérature française et comparée située sur le site de la Sorbonne**, qui est accessible par une simple recherche sur Google ou autre (**attention à vérifier que vous êtes sur la page moodle de l'année universitaire en cours !**) :

<https://lettres.sorbonne-universite.fr/faculte-des-lettres/ufr/lettres/litterature-francaise-et-comparee>

Sur cette page, c'est en cliquant sur « Documents utiles » sur la page d'accueil (pas dans l'onglet brochure) que vous serez réorientés vers la page de moodle et que vous pourrez accéder à la documentation.

<https://moodle-lettres.sorbonne-universite.fr/moodle-2026/mod/folder/view.php?id=11199>

Page de l'UFR de Langue française, cliquer sur « Documentation »

<https://lettres.sorbonne-universite.fr/faculte-des-lettres/ufr/lettres/langue-francaise>

Page de l'UFR d'Études anglophones : cliquer sur « Documentation »

<https://lettres.sorbonne-universite.fr/faculte-des-lettres/ufr/langues/etudes-anglophones>

Page de l'UFR d'Études ibériques : cliquer sur « Documentation »

<https://lettres.sorbonne-universite.fr/faculte-des-lettres/ufr/langues/etudes-iberiques-et-latino-americaines>

Page de l'UFR d'Études italiennes : cliquer sur « Documentation »

<https://lettres.sorbonne-universite.fr/faculte-des-lettres/ufr/langues/etudes-italiennes>

The screenshot shows the website of the UFR de Langue française at Sorbonne University. The browser address bar displays the URL: lettres.sorbonne-universite.fr/faculte-des-lettres/ufr/ufr-de-langue-francaise. The website has a yellow header with the Sorbonne University logo and navigation links: FACULTÉ, FORMATION, RECHERCHE, VIE DE CAMPUS, INTERNATIONAL, CULTURE, and a search icon. A vertical sidebar on the left contains the text 'UNIVERSITÉ LETTRES' and a 'Gestion des cookies' button at the bottom. A vertical sidebar on the right contains the text 'SCIENTES & INGÉNIERIE SANTÉ'. The main content area features the title 'UFR de Langue française' and a paragraph describing the unit's interdisciplinary approach to French language studies. To the right of the text is a photograph of a statue. Below the text, it indicates the page was published on 27/06/2022 and last updated on 11/07/2024. At the bottom, there are three navigation buttons: 'UFR DE LANGUE FRANÇAISE' (highlighted in yellow), 'OFFRE DE FORMATION - UFR DE LANGUE FRANÇAISE', and 'CONTACTS - UFR DE LANGUE FRANÇAISE'. Below the 'CONTACTS' button is another button: 'PERSONNELS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE - UFR DE LANGUE FRANÇAISE'.

lettres.sorbonne-universite.fr/faculte-des-lettres/ufr/ufr-de-langue-francaise

FR EN

LETTRÉS
UNIVERSITÉ

SCIENTES & INGÉNIERIE
SANTÉ

UFR de Langue française

A travers l'étude des différents champs disciplinaires de la langue française (philologie, linguistique, stylistique, poétique, rhétorique, lexicologie, dialectologie), l'unité de formation et de recherche (UFR) de langue française offre un cursus de lettres, langue et sciences du langage ouvrant aux métiers de l'enseignement, de la recherche, du journalisme, de la communication et de l'édition.

Publié le 27/06/2022 - Mis à jour le 11/07/2024

UFR DE LANGUE FRANÇAISE

OFFRE DE FORMATION - UFR DE LANGUE FRANÇAISE

CONTACTS - UFR DE LANGUE FRANÇAISE

PERSONNELS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE - UFR DE LANGUE FRANÇAISE

Gestion des cookies

Consultez la liste.

Contacts

Retrouvez sur cette page tous les contacts de l'UFR (direction, référentes et référents, responsables pédagogiques et services administratifs).

Organisation de l'UFR et secrétariats.

Organisation des cours

Documentation pédagogique (horaires, modalités de cours, emplois du temps, évaluations...).

Retrouvez les informations et actualités sur les enseignements dans votre ENT (étudiantes et étudiants inscrits).

Sites d'enseignement

Les enseignements se déroulent au centre Malesherbes pour les licences 1 et 2, à la Sorbonne pour les licences 3 et les masters.

Adresses des sites et campus.

Catalogue des formations

Découvrez l'intégralité des formations de la Faculté des Lettres.

Accueil

Vous êtes connecté anonymement

Connexion

Documentation pédagogique / UFR de langue française



UFR de langue française

Retrouvez dans cette section la documentation pédagogique de toutes les mentions de l'UFR de langue française.

Télécharger le dossier

INFORMATIONS RENTRÉE 2024

Calendrier facultaire 2024-2025.pdf

Demande dispense assiduité 2024-2025.pdf

MCC générales Lettres et annexe LAS_2024-2025.pdf

Memo primo-entrants 2024-2025.pdf

Réunions de pré-rentree 2024-2025 UFR LF.pdf

Stages rentrée UFR LF 2024-2025.pdf

LICENCE

Brochure Licence 1 Lettres modernes 2024-2025.pdf

Brochure Licence 2 Lettres modernes 2024-2025.pdf

Brochure Licence 3 Lettres modernes 2024-2025.pdf

Brochure Licence Sciences du langage 2024-2025.pdf

Option FLE LLCER - Organisation des enseignements de FLE en L3.pdf

Évaluation, exercices

En cours, un certain nombre d'exercices sont pratiqués qui correspondent en grande partie à ceux qui servent à l'évaluation à la fin de chaque semestre :

- en **littérature** (LM/LESEM) : commentaire composé, analyse linéaire de texte, dissertation, et dans certains cas simples questions.

- en **langue française** (LM/LESEM) : exercices d'analyse linguistique (grammaticale) et stylistique.
- en **langue étrangère** (LLCER) : version, thème, exercices de grammaire, de phonétique, questions de littérature et de civilisation traitées avec des exercices classiques (dissertation et commentaire).

Le type d'examen dépend du type d'enseignement (précisé dans les brochures). Il en existe trois :

Contrôle continu intégral (CCI) : l'évaluation se déroule durant les séances de TD et de CM selon les modalités décrites par les enseignants. À la fin des treize semaines du semestre, vous n'avez plus d'évaluation.

Contrôle mixte (CM) : l'évaluation repose sur le contrôle continu (voir cas précédent) et sur un examen obligatoire, durant la session d'examen qui a lieu après les treize semaines du semestre (voir calendrier universitaire), auquel vous êtes convoqué par mail.

Contrôle terminal (CT) : l'évaluation a lieu exclusivement pendant la session d'examen.

Les mails.

Beaucoup de contacts se font par mail (on peut le regretter, mais c'est nécessaire vu les effectifs). On peut considérer qu'un mail doit recevoir une réponse dans les 48h les jours ouvrés, mais pas samedi-dimanche ni pendant les vacances... Il faut savoir patienter : sachez que vos responsables peuvent parfois tarder à répondre, mais ils ne vous oublient pas ! Un mail commence par « Madame, Monsieur, », « Madame, », « Monsieur, » (ou éventuellement « Bonjour » si et seulement si votre interlocuteur adopte ce style moins formel) ; il se termine par une formule conclusive de politesse comme « Avec mes meilleures salutations » (si votre interlocuteur adopte un style moins formel : « Cordialement », « Bien cordialement ») suivie de votre signature (Prénom+Nom). Il faut se relire pour éviter que le message soit incompréhensible. Surtout, **il faut se présenter (nom de la formation, année dans laquelle vous êtes inscrit, éventuellement code apogée du cours concerné)** car il n'est pas évident de se rappeler ni les noms ni les cursus de chaque étudiant.

Un conseil : consultez régulièrement votre adresse étudiante « sorbonne », ou bien créez une redirection des mails vers une autre adresse que vous utilisez plus souvent!

À qui s'adresser ?

Pour toute question ou toute difficulté concernant vos enseignements pendant le semestre, il faut commencer par contacter **l'enseignante ou l'enseignant concerné**.

Pour toute question administrative en cours d'année (relevé de notes, difficulté lors des inscriptions pédagogiques), il faut s'adresser en priorité à **l'administration qui gère la double licence (le secrétariat pédagogique de l'UFR de Littérature française pour les doubles licences Lettres - Anglais et Lettres - Espagnol ; celui de l'UFR d'Études italiennes pour les doubles licences Lettres - Italien) ; il est très utile de mettre les responsables pédagogiques en copie (champ CC) de votre message à l'administration : nous serons au courant de vos questions, problèmes et pourrons le cas échéant, intervenir.**

Les responsables pédagogiques sont avant tout des enseignantes et enseignants, à même de répondre à vos questions sur la formation, mais qui sont de toute façon disponibles pour vous orienter en cas de question plus administrative (souvent pour poser votre question à d'autres interlocuteurs...). **Nous vous demandons expressément leur écrire à tous les trois à la fois dans le même message** pour

éviter de faire perdre du temps à tout le monde. **Il est utile de mettre les trois responsables pédagogiques en copie des mails (champ CC) que vous envoyez à l'administration** en cas de difficulté particulière : ainsi, ils suivront mieux votre cas.

Pour des questions d'inscription administrative, s'adresser à la scolarité (**formulaire en ligne sur le site**) ou au bureau des enseignements transversaux : [**lettres-double-cursus@sorbonne-universite.fr**](mailto:lettres-double-cursus@sorbonne-universite.fr) À noter : depuis cette année, il existe aussi le **Fil jaune**, un numéro gratuit pour toute question sur les inscriptions administratives à la Faculté des Lettres : 0 805 360 804

Pour une difficulté à se connecter à l'ENT :

Pour un dysfonctionnement de la plateforme Ipweb durant les inscriptions pédagogiques : [**lettres-sofas-ipweb@sorbonne-universite.fr**](mailto:lettres-sofas-ipweb@sorbonne-universite.fr)

Pour des questions sur la réorientation, s'adresser au bureau des enseignements transversaux ([**lettres-double-cursus@sorbonne-universite.fr**](mailto:lettres-double-cursus@sorbonne-universite.fr)) ET aux coordinateurs pédagogiques.

Interlocutrices et interlocuteurs en Lettres

Les responsables pédagogiques pour les Lettres sont :

M. Paul-Victor Desarbres : [**paul-victor.desarbres@sorbonne-universite.fr**](mailto:paul-victor.desarbres@sorbonne-universite.fr)

M. Romain Jalabert : [**romain.jalabert@sorbonne-universite.fr**](mailto:romain.jalabert@sorbonne-universite.fr)

Les secrétariats pédagogiques de l'UFR de Littérature française et comparée : emplacements et téléphone :

Licence 1 : Mme Rivka Sultan, 01 43 18 41 37 (Malesherbes, 3e étage)

Licence 2 : Mme Leila Hocini, 01 43 18 41 38 (Malesherbes, 3e étage)

Licence 3 : Mme Clara Briceño 01 40 46 32 32 (Sorbonne, esc G, 3e étage, en face du bureau J331)

Contacter les secrétariats pédagogiques de l'UFR de Littérature française et comparée par courriel :

L1-L2 : [**lettres-litteraturefrancaise-malesherbes@sorbonne-universite.fr**](mailto:lettres-litteraturefrancaise-malesherbes@sorbonne-universite.fr)

L3 : [**lettres-litteraturefrancaise-sorbonne@sorbonne-universite.fr**](mailto:lettres-litteraturefrancaise-sorbonne@sorbonne-universite.fr)

Le responsable administratif de l'UFR est M. Olivier Canal.

Interlocutrices et interlocuteurs en Anglais

La responsable pédagogique pour l'Anglais est :

Mme Christelle Lacassain : [**christelle.lacassain@sorbonne-universite.fr**](mailto:christelle.lacassain@sorbonne-universite.fr)

Secrétariat à Clignancourt (5^e étage)

L1 : Mme Fatou-Diana Lamote, bureau 512, 01 40 46 27 21

L2 : Mme Sutra, bureau 509, 01 40 46 25 60

Pour contacter les secrétariats de L1 et L2, mieux vaut utiliser cette seule adresse mail : [**clignancourt.anglais@listes.paris-sorbonne.fr**](mailto:clignancourt.anglais@listes.paris-sorbonne.fr)

Secrétariat en Sorbonne :

L3 : M. Mohamed Chamakhi, bureau G 352, 01 40 46 32 56.

sorbonne.anglais@listes.paris-sorbonne.fr

La responsable administratif de l'UFR est Mme Véronique Lecastreys.

veronique.lescastreyres@sorbonne-universite.fr

Interlocutrices et interlocuteurs en Espagnol

La responsable pédagogique pour l'Espagnol est :

Mme Marianne Bloch-Robin : **marianne.bloch-robin@sorbonne-universite.fr**

Secrétariat pédagogique pour les L1-L2-L3 : Site de Clignancourt

L1 et L2 : Mme Éliane Lauhon, 01 53 09 56 34

Privilégier le contact par mail : **lettres-iberiques-l1l2@sorbonne-universite.fr**

L3 : Mme Khadija Darei, 01 53 09 56 12

Privilégier le contact par mail : **lettres-iberiques-l3@sorbonne-universite.fr**

La responsable administrative de l'UFR est Mme Sylvie Montalibet-Raveaux

sylvie.montalibet-raveaux@sorbonne-universite.fr

Interlocutrices et interlocuteurs en Italien :

La responsable pédagogique pour l'Italien est :

Mme Marguerite Bordry : **marguerite.bordry@sorbonne-universite.fr**

Secrétariat pédagogique :

Mme Carole Gaunon (écrire aux deux adresses)

carole.gaunon@paris-sorbonne.fr

Lettres-Etudesitaliennes@sorbonne-universite.fr

Centre universitaire Malesherbes

108, boulevard Malesherbes, 75017 Paris

3e étage, bureaux 323 et 333

Tél. : 01 43 18 41 63/ 41 65 - Fax : 01 43 18 41 71

Les Inscriptions pédagogiques

À chaque semestre, vous devrez effectuer une inscription pédagogique qui vous enregistre dans tel ou tel cours à tel ou tel horaire. C'est un moment crucial où vous établissez votre emploi du temps.

La connexion à l'ENT est indispensable pour pouvoir effectuer son inscription pédagogique (IP), dans les TD associés aux CM. Celle-ci s'effectue chaque semestre via l'application Ipweb (depuis votre ENT), et ne peut s'effectuer qu'une fois l'inscription administrative effectuée et payée, et la carte étudiant obtenue.

L'ouverture de l'application est fixée **le 10 septembre 2025 à 10h pour les L1 de double licence, le 8 septembre 2025 à 10h pour les L2 et L3 de double licence.**

Faites vos inscriptions avant l'ouverture du serveur aux mono-licences qui ont lieu à 15h le même jour pour les L2 !

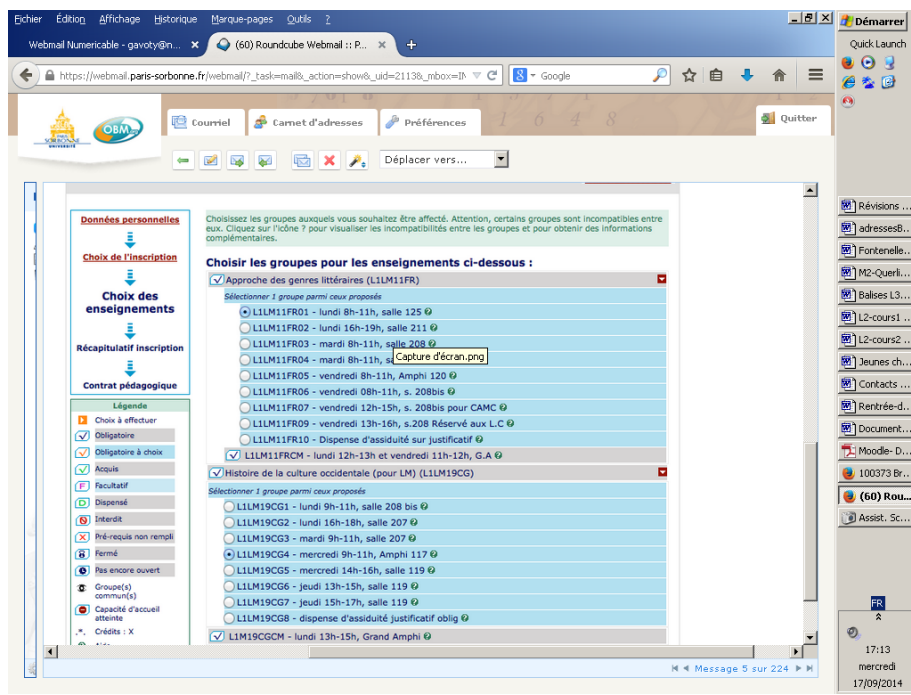
Il faut impérativement établir son emploi du temps à l'avance avant l'ouverture des inscriptions pédagogiques sur ipweb. Nous vous proposons un modèle d'emploi du temps viable, mais qui ne pourra pas correspondre à tout le monde ni à tout les goûts. Vous pouvez chercher à faire autrement, mais il faut à tout prix choisir un emploi du temps viable, sans chevauchement de TD ni de CM . Nous l'avons vérifié, c'est possible. **Une exception cette année avec les L2 de Lettres-espagnol qui veulent suivre en Lettres au S1 une option de type LESEM : contacter vos responsables pédagogiques de Lettres (MM. Jalabert et Desarbres).**

Pour la conception de l'emploi du temps, il faut vous fonder sur **la maquette des doubles licences, qui donne la structure de votre formation (voir à la fin de ce document).**

La liste des enseignements auxquels vous devez vous inscrire est disponible sur la page moodle **des différentes UFR (voir « Contenu et horaires des cours »)**. **Il faut bien consulter les brochures des programmes ET celles des emplois du temps.**

Chaque étudiant est libre de composer son emploi du temps, dans la mesure où cela respecte les contraintes de la maquette de la double-licence (voir celle-ci sur le site de l'UFR de Littérature française et comparée). **Mais attention, il y a des consignes à respecter :**

- Tous les cours ne se déroulent pas sur les mêmes sites ! Prendre en compte le nécessaire **temps de déplacement** (environ 35mn entre Clignancourt et Malesherbes, sans compter les aléas à prévoir).
- La plupart des enseignements sont composés d'un cours magistral (CM) et d'un cours de travaux dirigés (TD) – tous deux **obligatoires**. Il arrive que des étudiants ne se présentent pas à un CM et découvrent en catastrophe qu'il y avait une évaluation à la dernière séance !
- Pour les CM, il peut y avoir au final un **chevauchement impossible** à éviter dans votre emploi du temps ou un horaire difficile (par exemple, un horaire qui vous oblige à arriver 15mn en retard à un cours toutes les semaines). Si c'est une situation inévitable qui n'est pas lié à de mauvais choix de groupe, **il faut le signaler à l'enseignante ou l'enseignant concerné et aux responsables pédagogiques** qui se feront vos porte-parole si besoin. Dans tous les cas, vous êtes tenus de rattraper le contenu du CM et de vous présenter à l'évaluation qui a lieu à la fin du CM s'il y en a une, en demandant à l'enseignant un aménagement si l'évaluation est prévue en même temps qu'une autre évaluation.



La loi, c'est la loi...

Les questions d'ordre administratif ne dépendent pas du bon vouloir des uns et des autres. Les enseignants, personnels administratifs et étudiants sont tenus de respecter les modalités de contrôle des connaissances de l'Université et de la Faculté des Lettres (**le plus important, en ligne sur le site, et accessible par une simple recherche Google « Modalité de contrôle des connaissances sorbonne faculté des lettres 2026-2027 »**) et de l'UFR de Littérature française pour les doubles licences présentées ici. Par ailleurs, vous êtes engagés par votre contrat pédagogique, le document que vous obtenez au terme de vos inscriptions pédagogiques et qui indique les cours (CM et TD) auxquels vous devez assister.

Quelques éléments à retenir issus des Modalités de connaissance de la Faculté des Lettres pour 2026-2027 :

- Il est nécessaire de valider deux semestres de votre année pour passer en année supérieure (on ne peut pas passer avec un semestre en dette, comme c'est parfois le cas en monolice - c'est ce qu'on nomme le statut AJAC).
- On peut redoubler si l'on ne valide pas tous ses enseignements : dans ce cas, les enseignements (EC) validés sont conservés.
- On peut demander à **se réorienter d'une double licence à une licence correspondante au terme du S1, ainsi que du S2 et du S4 pour les doubles licences, via l'application e-Candidat**. Il faut être attentif au calendrier qui est contraignant (une vingtaine de jours entre fin novembre et début décembre). Cette admission est soumise à l'avis des responsables de la monolice visée, qui est généralement positif.

Une double licence est une formation exigeante et il n'est pas possible d'obtenir une **dispense d'assiduité** pour les cours. Elle ne peut être envisagée que dans le cas exceptionnel d'un travail à côté ou pour raisons de santé ; cependant, elle n'est pas de droit et la décision finale revient aux responsables pédagogiques de la formation selon la situation. D'expérience, il paraît impossible de suivre une autre formation en parallèle de la double licence.

En cas de question, de difficulté administrative, pensez à contacter vos responsables pédagogiques.

Réorientation ?

Il est tout à fait envisageable de se réorienter si la double licence vous plonge dans la difficulté ou qu'une matière s'avère trop complexe à suivre. Cependant, il y a plusieurs choses à savoir : **la réorientation est de droit** d'une L1 en double licence à une L2 dans l'une des monolicensences correspondantes **si et seulement si vous avez entièrement validé votre L1 de double licence**. En revanche, si vous ne validez que l'une des deux parties de votre double licence au terme de votre L1, vous devrez repasser, en L2, les matières de la monolicensence que vous n'avez pas eu à passer en L1 du fait que vous étiez en double licence (par exemple, si vous passez en L2 de Lettres modernes : Histoire littéraire de L1, etc.).

De la même manière, pour passer dans l'année supérieure, les deux semestres de l'année en cours doivent être validés. Si ces conditions pour une progression dans l'année supérieure ne sont pas réunies, il n'est pas possible de redoubler en double licence et il faut alors se réorienter vers l'une des monolicensences correspondantes.

Pensez à contacter vos responsables pédagogiques des deux licences (=trois interlocuteurs) en cas de question sur ce point !